

Koaliční smlouva

**uzavřená mezi klubem Patnáctka náš domov a klubem Piráti a Praha 15 sobě v
Zastupitelstvu městské části Praha 15 (dále jen „ZMČ“) ve volebním období 2026–2030,**

v Praze, dne 27. 10. 2026

klub Patnáctka náš domov a klub Piráti a Praha 15 sobě

uzavřely koaliční smlouvu v MČ Praha 15 pro volební období 2026–2030 takto:

čl. I. Předmět smlouvy

Patnáctka náš domov a Piráti a Praha 15 sobě (dále jen „smluvní strany“), se vzhledem k programové a zájmové shodě dohodly na společném postupu, rozdělení kompetencí v Radě městské části Praha 15 (dále jen „RMČ“) a vytvoření programového prohlášení RMČ.

čl. II. Programové priority a programové prohlášení RMČ

1. Smluvní strany se shodly na prioritách, které považují za základ programového prohlášení RMČ. Ty jsou nedílnou součástí této smlouvy a tvoří přílohu č. 2.

2. Smluvní strany se zavazují, že RMČ předloží ke schválení návrh programového prohlášení, který členové RMČ následně předloží na vědomí členům ZMČ. Programové prohlášení bude vycházet z obecných priorit souhrnně uvedených v příloze č. 2. této smlouvy a bude RMČ k projednání předloženo nejpozději v lednu 2027, následně pak nejbližšímu ZMČ. Schválené programové prohlášení se stane součástí této smlouvy jako nové znění přílohy č. 2. Návrh programového prohlášení i jeho případné změny podléhají předchozímu schválení zastupitelskými kluby obou smluvních stran.

3. Smluvní strany prohlašují, že budou na půdě všech orgánů městské části Praha 15 a dalších institucí podporovat naplnění takto schváleného programového prohlášení.

čl. III. Principy spolupráce

1) Smluvní strany se dohodly, že:

- a) RMČ bude sestávat z 9 členů, a to v poměru 8 členů za Patnáctku náš domov uvolněných pro výkon funkce a 1 člen Pirátů a Prahy 15 sobě;
- b) právo nominovat starostu připadá Patnáctce náš domov;
- c) budou obsazeny pozice dvou místostarostů, které připadnou Patnáctce náš domov;
- d) konkrétní personální složení RMČ včetně základních kompetencí jednotlivých členů RMČ a starosty je uvedeno v Příloze č. 1 této smlouvy.

2) Smluvní strany se dále dohodly:

- a) na počtu tří výborů zřízených při ZMČ – jedná se o Kontrolní výbor, Finanční výbor a Výbor pro volnočasové aktivity;
- b) předseda Výboru pro volnočasové aktivity je uvolněným členem ZMČ a má právo účasti na RMČ s hlasem poradním;
- c) RMČ zřizuje komise jako své poradní a iniciativní orgány. Rozpis výborů a komisí tvoří Přílohu č. 3 této smlouvy. Změny počtu výborů a komisí, včetně jejich zrušení, a změny sjednaného zastoupení v nich vyžadují předchozí dohodu obou smluvních stran.
- d) pokud dojde k ukončení výkonu některé z funkcí, budou tyto pozice i nadále náležet k obsazení příslušné smluvní strany, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

3) Smluvní strany se zavazují, že:

- a) na ustavujícím ZMČ tohoto volebního období zvolí členy RMČ a výborů dle této dohody;
- b) po dobu trvání této smlouvy bez předchozí dohody obou smluvních stran nepředloží ani nepodpoří návrh na vyslovení nedůvěry RMČ, na odvolání RMČ nebo jejího člena ani na změnu obsazení funkcí koaličních uvolněných členů ZMČ. Bez předchozí dohody obou smluvních stran rovněž nenavrhnou ani nepodpoří zařazení takového bodu na program ZMČ.

4) Smluvní strany uznávají demokratické právo opozičních stran na kontrolní pravomoci činnosti samosprávy. Opoziční strany budou mít v Kontrolním výboru většinu.

5) Pozměňovací či doplňovací návrhy či protinávhrhy, případně návrhy k revokaci jednotlivých usnesení RMČ a ZMČ, podpoří smluvní strany jen po vzájemné dohodě. Smluvní strany se současně zavazují, že případné iniciativní návrhy či protinávhrhy předkládané na úrovni jednotlivých členů zastupitelských klubů smluvních stran, nebo připojení se k iniciativě zastupitelů z jiných klubů budou předem konzultovány na úrovni předsedů klubů smluvních stran za účasti starosty. Podmínkou pro jejich podporu bude dohoda obou smluvních stran. Samotné předložení návrhu na jednání RMČ nebo ZMČ nevyžaduje souhlas druhé smluvní strany, s výjimkou návrhů podle odstavce 3 písm. b) a zvláštního postupu pro programové prohlášení podle čl. II odst. 2. Tím není dotčena povinnost předchozí konzultace ani pravidla pro jeho koaliční podporu. Právo nepodpořit sporný návrh po ukončení dohodovacího řízení bez dohody podle čl. V odst. 3 tím není dotčeno.

6) Smluvní strany se zavazují na úrovni projednávání návrhů v RMČ respektovat právo kteréhokoliv člena RMČ uplatnit výhradu v případě, že se jedná o záležitost, která podle názoru dané smluvní strany odporuje principům a cílům uvedeným v příloze 2 této smlouvy, příp. na ně navazujícímu Programovému prohlášení. V případě takto vznesené výhrady představitelem jednotlivé smluvní strany bude další projednávání tohoto návrhu přerušeno a odloženo na jiné určené zasedání RMČ a záležitost bude projednána v rámci koalice, případně bude vyvoláno dohodovací jednání pověřených vyjednavců zastupitelských klubů smluvních stran a starosty. Je-li zahájeno dohodovací řízení, další postup včetně přerušování projednávání se řídí čl. V.

7) Smluvní strany se dohodly na tom, že zpřístupní veřejnosti zápisy ze zasedání RMČ a záznamy o hlasování RMČ v zákonem přípustném rozsahu, včetně jmenného přehledu hlasování jednotlivých členů RMČ.

8) Smluvní strany se zavazují, že pokud při projednávání návrhu usnesení ZMČ schváleného RMČ v zastupitelském klubu některé ze smluvních stran bude ze strany člena či členů tohoto klubu vznesena taková připomínka, která by ve svém důsledku ohrozila jednotu představitelů a všech zástupců smluvních stran při procesu přijetí tohoto návrhu usnesení ZMČ, bude předseda tohoto klubu o této skutečnosti neprodleně informovat předsedu klubu druhé smluvní strany a starostu tak, aby bylo možné připomínku a celou záležitost projednat v rámci koalice. Nevyřešili se rozpor konzultací, může kterákoliv smluvní strana požádat o dohodovací řízení podle čl. V.

9) Smluvní strany se zavazují projednat jednotlivé body předložené RMČ do ZMČ v klubech s předstihem a nejpozději 3 dny před konáním ZMČ informovat starostu, že všichni zastupitelé klubu podpoří všechny takto předložené body jednání ZMČ. U návrhu s dosud nevyřešenou připomínkou oznámenou podle odstavce 8 smluvní strana namísto potvrzení podpory sdělí starostovi tuto skutečnost. Povinnost potvrdit podporu se na takový návrh nevztahuje po dobu

řešení rozporu konzultací nebo dohodovacím řízením ani po jeho ukončení bez dohody, postupuje-li smluvní strana podle čl. V odst. 3.

čl. IV. Zásady jednání

1. Smluvní strany se zavazují, že budou vystupovat ve vzájemných vztazích korektně, ve vzájemné úctě, respektu a toleranci a v mezích profesionální spolupráce a slušnosti.
2. Smluvní strany se zavazují veřejně komunikovat společně učiněná rozhodnutí věcně a v souladu se zásadami uvedenými v odstavci 1. Tím není dotčeno právo smluvní strany veřejně vysvětlit své stanovisko, způsob hlasování a důvody případného nesouhlasu. O záměru takto vystoupit předem informuje druhou smluvní stranu; její souhlas se nevyžaduje. Při komunikaci respektuje zákonem chráněné informace.

čl. V. Dohodovací řízení a rozvazovací podmínky

1. Případné rozpory vyplývající z této smlouvy budou nejdříve řešeny dohodovacím řízením – jednáním smluvních stran. Projednávání sporné věci bude přerušeno do doby ukončení dohodovacího řízení. Dohodovacího řízení se zúčastní za každou stranu 2 pověřené vyjednávači a starosta. Doba trvání dohodovacího řízení se stanovuje na 5 dní od prvního jednání pověřených vyjednávačů, nejdéle však 7 dnů od doručení žádosti o dohodovací řízení, s možností jednorázového prodloužení po dohodě obou smluvních stran. Smluvní strany se zavazují, že uzavřou dodatek k této smlouvě, pokud naleznou společné řešení sporné otázky a pokud si toto vyžádá změnu smlouvy. Dohoda v dohodovacím řízení vyžaduje souhlas obou smluvních stran. Za klub Piráti a Praha 15 sobě se řízení účastní jeden pověřený zástupce Pirátů a jeden pověřený zástupce Prahy 15 sobě. Dohodovací řízení končí dosažením dohody, uplynutím uvedené lhůty, nebo dříve společným prohlášením obou smluvních stran, že dohody nebylo dosaženo.
2. Smluvní strany se zavazují, že vyvinou maximální úsilí k překlenutí eventuálních rozporů s tím, že budou respektovat dohodu učiněnou v dohodovacím řízení. Skončí-li dohodovací řízení podle odstavce 1 bez dohody, má kterákoliv ze smluvních stran právo tuto smlouvu písemně vypovědět s výpovědní lhůtou 10 dnů. Výpovědní lhůta se počítá od prvního dne následujícího po dni, v němž byla výpověď doručena předsedovi klubu druhé ze smluvních stran
3. Skončí-li dohodovací řízení podle odstavce 1 bez dohody, může smluvní strana v dané věci návrh nepodpořit, aniž by tím porušila tuto smlouvu, zejména závazky podle čl. II odst. 3 a čl. III odst. 5 a 9. O zamýšleném způsobu hlasování předem informuje druhou smluvní stranu. Tím se nezakládá souhlas druhé smluvní strany s předložením ani podporou personálních návrhů nebo zařazením příslušných bodů na program podle čl. III odst. 3 písm. b), se změnou programového prohlášení podle čl. II odst. 2 ani se změnami gescí a sjednaného zastoupení vyžadujícími podle této smlouvy dohodu obou smluvních stran.

čl. VI. Závěrečná a ostatní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě projevu svobodné a vážné vůle, a že znění této smlouvy bylo předem projednáno a schváleno příslušnými orgány jednotlivých smluvních stran.
2. Tato smlouva pozbývá platnosti a účinnosti nejpozději skončením tohoto volebního období ZMČ.
3. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tři výše uvedené přílohy.

4. Všechny změny, dodatky nebo zrušení této smlouvy musí mít písemnou formu. Smluvní strany prohlašují, že neexistuje žádná neveřejná část této smlouvy.

5. Zastupitelé smluvních stran vyjadřují souhlas s touto smlouvou, což stvrzují níže svým podpisem. Tato smlouva byla podepsána v 4 vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.

Za Patnáctku náš domov:

PhDr. Marcel Pencák, Ph.D.

Ing. Zdeněk Edlman

Mgr. Klára Krybusová

Mgr. Jana Brádková

Milan Ducko

Ivana Lisnerová, MBA, M.A.

Ing. Jan Veleba

Ing. Petr Šumbera

Bc. Lucie Jechová

Miroslav Hynšt

PaedDr. Jana Vachulová

Josef Prajzler

Jana Vařeková

Bc. Michal Šebesta, DiS.

Ing. Petra Petruž

Mgr. Filip Vachule

Za Piráty a Praha 15 sobě:

Mgr. Pavel Petrášek

Ing. Martin Schaefer

Příloha č. 1 – PERSONÁLNÍ SLOŽENÍ RMČ, VYMEZENÍ KOMPETENCÍ JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ RMČ A UVOLNĚNÝ ČLEN ZMČ PRO VÝKON FUNKCE

UVOLNĚNÍ ČLENOVÉ RMČ

- starosta **Marcel Pencák** (PND) – územní rozvoj, komunikace a PR, přeshraniční vztahy, strategické plánování
- místostarostka **Jana Brádková** (PND) – školství a vzdělávání, investice do škol
- místostarosta **Zdeněk Edlman** (PND) – finance, rozpočet, investice
- radní **Klára Krybusová** (PND) – sociální, zdravotní a rodinná politika, dětská hřiště
- radní **Milan Ducko** (PND) – doprava, bezpečnost
- radní **Ivana Lisnerová** (PND) – kultura, participace
- radní **Jan Veleba** (PND) – životní prostředí a klima, veřejný prostor, energetika
- radní **Miroslav Hynšt** (PND) – správa majetku, podpora podnikání

NEUVOLNĚNÝ ČLEN RMČ

- **Martin Schaefer (Piráti a Praha 15 sobě)** – otevřená radnice

UVOLNĚNÝ ČLEN ZMČ

- **Josef Prajzler** (Patnáctka náš domov), který bude předsedou Výboru pro volnočasové aktivity

Pro výkon svěřených gescí a naplňování programových priorit bude zajištěna součinnost příslušných útvarů úřadu.

Změny rozdělení gescí uvedených v této příloze vyžadují předchozí dohodu obou smluvních stran.

Příloha č. 2 – PROGRAMOVÉ PRIORITY KOALICE

1. ÚZEMNÍ ROZVOJ

- Usměřňovat novou výstavbu tak, aby respektovala charakter Prahy 15, potřeby obyvatel a kvalitu jejich života.
- Prosazovat odpovědnost developerů za rozvoj veřejné vybavenosti, infrastruktury, zeleně a občasnýho bydlení.
- Bránit nadměrnému zahušťování zástavby a zastavování zelených ploch, sportovišť a vnitrobloků.
- Rozvíjet Prahu 15 jako plnohodnotnou městskou část s dostupnými službami, pracovními příležitostmi a občanskou vybaveností, nikoliv jako pouhou noclehárnu.
- Zapojovat veřejnost do rozhodování o stavebních záměrech a prosazovat kvalitní architekturu.

2. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ A KLIMA

- Chránit stávající zeleň, vzrostlé stromy, přírodní lokality a nezastavitelná území.
- Přizpůsobovat veřejný prostor klimatickým změnám prostřednictvím výsadby stromů, stínění, vodních prvků a hospodaření s dešťovou vodou.
- Zachovat přírodní a rekreační charakter Hostivařského lesoparku a dalších zelených území bez zbytečných stavebních zásahů a komercializace.
- Podporovat biodiverzitu, ekologickou údržbu zeleně, komunitní zahrady a zapojení obyvatel do péče o životní prostředí.
- Uplatňovat veřejná, odborně podložená pravidla péče o zeleň a zveřejňovat odpovědnost za jejich plnění.
- Snižovat energetickou náročnost veřejných budov, rozvíjet obnovitelné zdroje a sdílení energie.
- Zlepšovat úklid, třídění odpadu, opětovné využívání věcí a kvalitu komunálních služeb, mimo jiné prostřednictvím vlastních technických služeb.

3. VEŘEJNÝ PROSTOR

- Vytvářet bezpečný, čistý, zelený, bezbariérový a příjemný veřejný prostor pro všechny generace.
- Systematicky obnovovat zanedbaná náměstí, sídlištní vnitrobloky, parky a další veřejná prostranství.
- Chránit veřejnou zeleň a usilovat o získávání důležitých zelených ploch do vlastnictví městské části.
- Zlepšovat údržbu a vybavení veřejných prostranství, dětských hřišť, odpočinkových míst a sportovišť.
- Podporovat sousedské setkávání, komunitní aktivity, umění a kulturní život ve veřejném prostoru.

- Zapojovat občany do plánování proměn jejich okolí a omezovat vizuální smog.

4. PRŮHLEDNÉ A ÚČELNÉ HOSPODAŘENÍ

- Hospodařit odpovědně, úsporně a transparentně, s důrazem na vyrovnaný rozpočet a kontrolu veřejných výdajů.
- Zveřejňovat rozpočet, objednávky, faktury a informace o veřejných zakázkách v přehledné a dostupné podobě.
- Rozdělovat veřejné prostředky spravedlivě mezi různé skupiny obyvatel a oblasti života městské části.
- Posílit participativní rozpočet a umožnit občanům přímo rozhodovat o části veřejných financí.
- Zajistit transparentní grantový systém a rovné podmínky pro žadatele o podporu.
- Předcházet korupci, posuzovat dodavatele podle ceny i kvality a zveřejňovat kritéria jejich výběru.
- Hledat úspory prostřednictvím efektivních nákupů, kontroly smluv a energetického managementu.

5. OTEVŘENÁ RADNICE

- Zajistit otevřenou, vstřícnou a srozumitelně komunikující radnici, která slouží občanům.
- Zveřejňovat podklady před důležitými rozhodnutími a zapojovat obyvatele do jejich přípravy a veřejné diskuse.
- Zjednodušovat služby úřadu, modernizovat komunikaci a zpřístupňovat informace o činnosti městské části.
- Rozvíjet otevřený portál s rozklikávacím rozpočtem a jeho čerpáním, přehledem smluv a investic a veřejnou mapou projektů.
- Posílit veřejnou kontrolu rozhodování, transparentnost zastupitelstva a odpovědnost volených představitelů.
- Zapojovat odborníky, spolky a veřejnost do činnosti poradních orgánů radnice.
- Otevřeně vyhlašovat výběrová řízení na ředitele škol a další vedoucí pozice.
- Zajistit objektivní radniční zpravodajství a přehledné informace o projektech, investicích a rozhodnutích samosprávy.

6. MAJETEK A BYTOVÁ POLITIKA

- Odpovědně spravovat a chránit majetek městské části, zejména pozemky, bytový fond a nebytové prostory.
- Zlepšit přípravu investic, plánování oprav a hospodaření s veřejnými budovami.
- Zajistit kvalitní správu obecních bytů, rychlejší řešení závad a transparentní pravidla pronajímání.

- Udržovat dostupné obecní bydlení a podporovat skupiny obyvatel, které mají obtížnější přístup k bydlení. Prostřednictvím obecního bydlení podporovat také získávání a udržení pracovníků v oblastech potřebných pro fungování městské části, v nichž je nedostatek personálu, zejména ve školství, zdravotnictví, sociálních službách a při zajišťování bezpečnosti a integrovaného záchranného systému.
- Využívat nebytové prostory k rozšiřování občanské vybavenosti, místních služeb a činnosti spolků.
- Omezit prodej obecních pozemků na výjimečné případy, které nepoškodí zájmy obyvatel.
- Modernizovat obecní budovy a využívat technologie přinášející energetické a provozní úspory.

7. DOPRAVA

- Řešit nedostatek parkovacích míst s ohledem na potřeby místních obyvatel.
- Prověřovat možnosti nového parkování a efektivnějšího využití stávajících parkovišť, nikoliv však na úkor zeleně, hřišť a sportovišť.
- Zlepšovat bezpečnost silničního provozu, zejména v okolí škol a na rizikových přechodech.
- Systematicky opravovat chodníky, odstraňovat bariéry a zlepšovat podmínky pro pěší, cyklisty a osoby s omezenou pohyblivostí; kontrolovat kvalitu oprav a uplatňovat smluvní sankce.
- Prosazovat lepší dostupnost a propojení jednotlivých částí Prahy 15 veřejnou dopravou.
- Podporovat bezpečnou cyklistickou dopravu.
- Prověřovat dlouhodobá dopravní řešení.

8. ŠKOLSTVÍ

- Zajišťovat bezpečné a přátelské školní prostředí s důrazem na prevenci násilí a podporu duševního zdraví dětí. Podporovat dostupnost školních psychologů, preventivních programů a odborné pomoci pedagogům.
- Rozvíjet otevřené školy spolupracující s rodiči, žáky a místní komunitou.
- Posilovat spolupráci mezi školami, sdílení zkušeností a zapojení žáků do rozhodování.
- Zkvalitňovat jazykové vzdělávání, rozvoj gramotností a praktických dovedností.
- Zvyšovat kapacity škol, modernizovat jejich vybavení a vytvářet kvalitní vnitřní i venkovní prostředí pro výuku.
- Podporovat zahraniční spolupráci škol a získávání finančních prostředků z dotačních programů.

9. KULTURA, SPORT A VOLNÝ ČAS

- Systematicky rozvíjet kulturu, sport a volnočasové aktivity podle dlouhodobé koncepce a potřeb obyvatel všech věkových a sociálních skupin.

- Podporovat místní spolky, sportovní kluby, kulturní organizace a občanské iniciativy.
- Vytvářet transparentní a spravedlivý systém finanční podpory kulturních a sportovních projektů.
- Rozvíjet a pravidelně udržovat sportoviště a prostory pro kulturní a komunitní setkávání.
- Posilovat sousedské vztahy, dobrovolnictví a místní identitu Hostivaře a Horních Měcholup.

10. SOCIÁLNÍ OBLAST, ZDRAVÍ A RODINA

- Zlepšovat dostupnost zdravotní péče, zejména praktických lékařů, pediatrů a služeb pro seniory.
- Rozvíjet dostupné a sociální bydlení a pomáhat obyvatelům ohroženým ztrátou bydlení.
- Podporovat seniory a osoby se zdravotním omezením v co nejdelším samostatném životě v domácím prostředí.
- Zajišťovat kvalitní, dostupné a vzájemně propojené sociální, zdravotní a pečovatelské služby.
- Podporovat rodiny s dětmi, rodičovská a komunitní centra, psychologické poradenství a mezigenerační spolupráci.
- Rozvíjet preventivní, terénní a nízkoprahové služby pro děti, mládež a osoby ohrožené sociálním vyloučením.
- Odstraňovat bariéry ve veřejném prostoru, dopravě i přístupu k informacím a službám.
- Podporovat neziskové organizace, dobrovolnictví a komunitní projekty pomáhající lidem v obtížných životních situacích.

Příloha č. 3 – PŘEHLED VÝBORŮ ZMČ A KOMISÍ RMČ

1. Výbory ZMČ:

- Finanční výbor
- Kontrolní výbor
- Výbor pro volnočasové aktivity – předseda **Josef Prajzler** (Patnáctka náš domov) bude pro výkon funkce uvolněn

2. Komise RMČ:

- Komise pro školství a vzdělávání – předseda **Pavel Petrášek** (Piráti a Praha 15 sobě)
- Majetková komise
- Komise pro životní prostředí a veřejný prostor
- Komise pro sociální, zdravotní a rodinnou politiku
- Kulturní komise
- Komise územního rozvoje
- Komise pro dopravu a bezpečnost
- Komise pro otevřenou radnici a participaci